

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam praktijk: Integro

Naam regiebehandelaar: Mw. Drs. J.G. Coster-Kleinovink

E-mailadres: gerdien.coster@christelijketherapie.nl

KvK nummer: 08190759

Website: www.ChristelijkeTherapie.nl

BIG-registraties: 89914172025

Overige kwalificaties: psychosociale therapie; EMDR

Basisopleiding: GZ-psycholoog

AGB-code praktijk: 94058283

AGB-code persoonlijk: 94011789

2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Cliënten kunnen terecht bij: stemmingsstoornissen, angststoornissen, overspannenheid en burnout, somatoforme stoornissen, seksuele stoornissen, slaapstoornissen, eetstoornissen, aanpassingsstoornissen, identiteitsproblemen, partnerrelatieproblemen, religieus- of geestelijk probleem. Men kan terecht voor: cognitieve gedragstherapie, EMDR, cliëntgericht-experiëntiële therapie, kortdurende psychodynamische therapie.

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIG-registraties van regiebehandelaren):

Mw. Drs. A. Bouwhuis-van Keulen, psycholoog Dhr. Drs. B. Gooijer, psycholoog Mw. Drs. J.G. Coster-Kleinovink, GZ-psycholoog, BIG-nr. 89914172025 Dhr. E.H. Monsuur, psychosociaal therapeut

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Teamgenoten van praktijk Integro: - Annette Bouwhuis, psycholoog - Bart Gooijer, psycholoog - Egbert Monsuur, psychosociaal therapeut Huisartsen

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Overleg over diagnostiek, indicatiestelling / triage, medicatie, en over context en mantelzorg

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Voor Hardenberg e.o.: Huisartsenpost Hardenberg Jan Weitkamplaan 4a 7772 SE Hardenberg (in het Röpcke-Zweers Ziekenhuis, Hardenberg) Tel.: 0900 333 6 333 Voor Rljssen e.o.: Centrale HuisartsenPost Almelo Zilvermeeuw 1 7609 PP Almelo (aan de achterzijde ZGT-ziekenhuis, Almelo) Tel.: 088-5880588

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: contact met de huisartsenpost is voldoende

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ik heb geen contracten met zorgverzekeraars

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandeltarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden

Link naar website met de behandeltarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <http://www.christelijketherapie.nl/kosten/kostenindividueletherapie.html>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: <https://nvpa.org/content/kwaliteitsbewaking>

9. Klachten- en geschillenregeling

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

- Binnen Integro: eerst bij de behandelaar - vervolgens bij klachtenfunctionaris Dhr. Drs. B. Gooijer; -

Vanaf 2017 bij de klachtenfunctionaris aangesteld door koepelvereniging RBCZ

Link naar website: <http://www.rbcz.nu/een-klacht-indienen1.html>

9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

RBCZ

De geschillenregeling is hier te vinden

Link naar website: <http://www.rbcz.nu/een-klacht-indienen1.html>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Dhr. Drs. B. Gooijer

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling:

<http://www.christelijketherapie.nl/therapie/informatie.html>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

Cliënt kan zich telefonisch aanmelden bij Integro's secretaresse Wilma van Dalfsen, of via www.christelijketherapie.nl/therapie/aanmelden-therapie.html. De secretaresse plant (zo mogelijk telefonisch) een afspraak in bij een behandelaar voor een intakegesprek, en stuurt een intakeformulier en aanvullende informatie toe.

12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkerrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: Mw. Drs. J.G. Coster-Kleinovink, GZ-psycholoog

Generalistische basis ggz:

| Kwalificatie | Omschrijving |
|--------------|------------------------|
| 9401 | gz-psycholoog, 1e lijn |

Gespecialiseerde ggz:

Geen

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

Mw. Drs. A. Bouwhuis-van Keulen, psycholoog Dhr. Drs. B. Gooijer, psycholoog Dhr. E.H. Monsuur, psychosociaal therapeut Tijdens indicatieoverleg bespreekt het team de diagnostiek en indicatiestelling

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: Mw. Drs. J.G. Coster-Kleinovink, GZ-psycholoog

Generalistische basis ggz:

| Kwalificatie | Omschrijving |
|--------------|------------------------|
| 9401 | gz-psycholoog, 1e lijn |

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: Mw. Drs. J.G. Coster-Kleinovink, GZ-psycholoog

Generalistische basis ggz:

| Kwalificatie | Omschrijving |
|--------------|------------------------|
| 9401 | gz-psycholoog, 1e lijn |

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

- Schriftelijk en mondeling informeren over intake en behandeling; - Behandelplanbespreking; - Overleg over informeren van de huisarts;

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

- Behandelplan - Tussenevaluaties / voortgangsbesprekingen - ROM

14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

Link naar overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

In het tweede of derde gesprek een bespreking van behandelplan en therapeutische relatie; tussen het vijfde a achtste gesprek een tussenevaluatie.

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

- Een evaluatieve vraag in elk gesprek - Evaluatievragenlijst WAV - ROM m.b.v. OQ

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en

huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Gerdien Coster-Kleinovink

Plaats: Hardenberg

Datum: 30-11-2016

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja